

Se aprobă: **contra cost** / **gratuit**

Suport asigurat de: **solicitant** / **instituție**

**Șef serviciu
Studioul Acustic**

Către Conducerea Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima”,

Subsemnatul (a), *profesor / student la*
facultatea, departamentul, rog să
binevoiți a aproba înregistrarea *concertului / recitalului / spectacolului / producției /*
înregistrării speciale /, care va avea loc în data de
....., ora....., în sala.....

Tipul de înregistrare solicitat:

- audio*
 video (audio-video)

Menționez că înregistrarea este necesară

Data,

Semnătură solicitant,

- Note: 1. Formularul completat va fi depus la șeful serviciului *Studioul Acustic* **cu minim 14 zile** înainte de eveniment.
2. Solicitantul va depune la *Studioul Acustic* **un program de sală** cel târziu în ziua evenimentului.
3. Suportul înregistrat va fi înmănat solicitantului în **14 zile lucrătoare** de la data evenimentului, în format digital sau disponibil privat spre descărcare 7 zile calendaristice.
4. Studioul Acustic poate folosi înregistrarea în scop didactic sau de promovare a instituției.