

**REGULAMENTUL ȘI PROCEDURILE DE CONCURS PENTRU
ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
– SESIUNEA SEPTEMBRIE 2022 –**

Prezentul regulament are la bază următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 (LEN);
- Codul studiilor universitare de doctorat – HG 681/2011 publicată în Monitorul Oficial 551/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN 3473/2017 - Metodologie de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul universitar 2017-2018;
- OMEN 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și doctorat;
- OMEN 3062/2018 privind modificarea art. 13 din anexa la OMEN 6102/2016;
- OMEC 3199/28.01.2021
OM 3102/2022 din 8 februarie 2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat
- Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- Regulamentul Școlii Doctorale „Sigismund Toduță”.

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Studiile universitare de doctorat reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite în Academia Națională de Muzică „Gheorghe Dima” (ANMGD); scopul acestora constă în dezvoltarea competențelor în realizarea cercetării științifice/creației artistice.

Art. 2. Studiile universitare de doctorat permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor (EQF) și din Cadrul Național al Calificărilor, ceea ce asigură capacitatea de inserție pe piața muncii înalt calificate.

Art. 3. Studiile universitare de doctorat se desfășoară în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

Art. 4. ANMGD organizează și desfășoară prin Școala Doctorală (SD) programe de tip doctorat științific și doctorat profesional, conform cu art. 158 alin. 6 lit. (a) și (b) din LEN.

Art. 5. Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență, cu frecvență redusă, cu finanțare de la bugetul de stat (subvenționate prin granturi de studii) sau în regim cu taxă.

Art. 6. Candidații care au beneficiat total sau parțial de finanțare din fonduri publice pentru studiile universitare de doctorat au obligația să declare acest lucru la înscriere. Un candidat admis poate beneficia de o singură finanțare din fonduri publice pentru o durată normală a studiilor universitare de doctorat.

Art. 7. Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat în conformitate cu metodologia-cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din România, elaborată anual de Ministerul Educației Naționale (MEN), și cu reglementările proprii ale ANMGD.

Art. 8. Pot participa la concursul de admitere la studii universitare de doctorat absolvenții ai studiilor universitare cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate.

Art. 9. Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) împreună cu secretariatul CSUD și al SD precizează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat, lista lor fiind inclusă în prezentul Regulament și afișată atât la sediul ANMGD cât și pe site-ul instituției (anmgd.ro).

Art. 10. Consiliul SD și conducătorii de doctorat stabilesc probele de concurs, modalitățile de examinare și notare, criteriile de evaluare și standardele pentru admiterea la studiile universitare de doctorat.

Art. 11. Comisia de concurs este propusă de consiliul SD și aprobată de directorul CSUD. Componența comisiei va acoperi toate subdomeniile de cercetare doctorală. Președintele comisiei de admitere este directorul SD.

Art. 12. Candidații sunt obligați să respecte regulamentul concursului de admitere.

Art. 13. Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare și de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă a acestora.

II. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art. 14. Înscrierea candidaților pentru concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de masterat. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS). Candidații trebuie să îndeplinească criteriile prevăzute pentru probele de concurs nr. 1 și 2.

Art. 15. Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

(1) pentru cetățenii români, etnici români și cetățeni români cu domiciliul în străinătate¹ cu studiile de licență / masterat efectuate în România:

¹ Candidați din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina, Republica Ungară și Diaspora.

- cerere tip de înscriere cu menționarea domeniului, tipului și formei de doctorat și opțiunea privind conducătorul de doctorat;
- CV profesional (Anexa 2);
- CV european;
- proiectul de cercetare doctorală aferent temei de doctorat pentru care candidează, în format tipărit (1 exemplar) și electronic pdf., redactat în limba română sau o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană, italiană), cu respectarea recomandărilor de tehnoredactare anexate (Anexa 1).
- lista lucrărilor științifice, creațiilor artistice și/sau repertoriul interpretativ;
- certificatul de naștere (original și copie);
- buletin/carte de identitate (original și copie);
- certificatul de căsătorie, în cazul schimbării numelui (original și copie);
- diploma de bacalaureat (original și copie);
- diploma de licență și foaia matricolă corespunzătoare (original și copie);
- diploma de masterat și foaia matricolă corespunzătoare, în cazul candidaților care au absolvit acest nivel universitar în sistem Bologna (original și copie);
- chitanța care atestă plata taxei de înscriere la examenul de admitere (cuantumul taxei de înscriere este de 250 lei);
- dosar plic.

(2) pentru cetățenii români, etnici români și cetățeni români cu domiciliul în străinătate² cu studiile de licență / masterat efectuate în străinătate:

- cerere tip de înscriere cu menționarea domeniului, tipului și formei de doctorat și opțiunea privind conducătorul de doctorat;
- CV profesional (Anexa 2);
- CV european;
- proiectul de cercetare doctorală aferent temei de doctorat pentru care candidează, în format tipărit (1 exemplar) și electronic pdf., redactat în limba română sau o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană, italiană), cu respectarea recomandărilor de tehnoredactare anexate (Anexa 1).
- lista lucrărilor științifice, creațiilor artistice și/sau repertoriul interpretativ;
- certificatul de naștere (original și copie);
- buletin/carte de identitate (original și copie);
- certificatul de căsătorie, în cazul schimbării numelui (original și copie);
- diploma de bacalaureat (original și copie)+ atestatul de echivalare a studiilor;
- diploma de licență și foaia matricolă corespunzătoare (original și copie) + atestatul de echivalare a studiilor;

² Candidați din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina, Republica Ungară și Diaspora.

- diploma de masterat și foaia matricolă corespunzătoare, în cazul candidaților care au absolvit acest nivel universitar în sistem Bologna (original și copie); + atestatul de echivalare a studiilor
- chitanța care atestă plata taxei de înscriere la examenul de admitere (cuantumul taxei de înscriere este de 250 lei);
- dosar plic.

Obs:

(i.) Se vor depune 2 dosare cu același conținut dintre care unul va fi copia celui care conține actele originale. Copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de persoana desemnată în acest sens.

Diplomele și foile matricole corespunzătoare pot fi înlocuite, în cazul absolvenților din anul universitar în care are loc concursul de admitere la doctorat, cu adeverințe în care este menționată media generală, mediile obținute în anii de studii, mediile la examenele de licență și disertație, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

(ii.) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Dosarul de concurs va conține documentele precizate la art. 15 (1). Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul MEN înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere. În acest scop candidații vor prezenta la secretariatul SD dosarul de înscriere până la data de 11 iulie 2022.

(3) pentru cetățenii străini din state terțe UE (non UE)³:

- cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, completată la toate rubricile, în două exemplare (Anexa 3.2);
- CV profesional (Anexa 2);
- proiectul de cercetare doctorală aferent temei de doctorat pentru care candidează, în format tipărit (1 exemplar) și electronic pdf., redactat în limba română sau o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană, italiană), cu respectarea recomandărilor de tehnoredactare (Anexa 1).
- lista lucrărilor științifice, creațiilor artistice și/sau repertoriul interpretativ;
- diploma de bacalaureat (sau echivalentă) - copie și traducere legalizată, în două exemplare;
- diploma de licență (sau echivalentă) - copie și traducere legalizată, în două exemplare;

³ <https://www.anmgd.ro/Studenti-straini/2>

- diploma de master (sau echivalentă) - copie și traducere legalizată, în două exemplare;
- foile matricole (suplimente la diplomă) aferente studiilor efectuate – copii și traduceri legalizate;
- certificatul de naștere – copie și traducere legalizată, în două exemplare;
- copia pașaportului – valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii;
- un document de la serviciul consular al țării de proveniență a candidatului, din care să rezulte grafia corectă a numelui acestuia cu caractere latine;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- certificat de competență lingvistică (cu recunoaștere internațională, obținut în ultimii doi ani);
- certificat care atestă cunoașterea limbii române sau diploma de absolvire a cursului pregătitor de limba română;
- declarație prin care a luat la cunoștință că, în cazul în care actele se dovedesc necorespunzătoare, va fi exmatriculat fără restituirea taxelor de școlarizare achitate;
- chitanța care atestă plata taxei de înscriere la examenul de admitere (cuantumul taxei de înscriere este de 250 lei) ;
- dosar plic.

Obs:

Cetățenii străini din state terțe UE vor depune dosarul de concurs la secretariatul SD până la data de 11 iulie 2022.

III. PROBELE DE CONCURS ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 16. Probele concursului de admitere la studiile universitare de doctorat sunt următoarele:

(1.) Evaluarea CV-ului profesional, pe baza tabelului din Anexa 2 (proba se notează cu ADMIS / RESPINS).

(2.) Media de absolvire a studiilor de licență și masterat, calculată după formula: (media generală de absolvire a studiilor universitare de licență + media examenului de licență + media generală de absolvire a studiilor universitare de masterat + media examenului de disertație)/4. Media finală va fi calculată cu două zecimale, conform sistemului de calcul implicit din programul Excel.

Media candidaților care au absolvit studiile în afara programului Bologna va fi calculată doar cu rezultatele obținute la ciclul de licență: (media generală de absolvire a studiilor universitare de licență + media examenului de licență)/2.

Pentru absolvenții ciclurilor de licență și masterat din alte țări, este necesară echivalarea calificativelor obținute.

Media minimă 7.00 (sau echivalentă) este obligatorie pentru toate ciclurile de învățământ și examenele de absolvire (media generală de absolvire a studiilor universitare de licență, media examenului de licență, media generală de absolvire a studiilor universitare de masterat și media examenului de disertație).

(3.) Susținerea proiectului de cercetare doctorală

Susținerea va consta în scurta prezentare a proiectului de către candidat în limba română sau într-una dintre următoarele limbi de circulație internațională: engleză, franceză, germană, italiană (maximum 10 minute), urmată de întrebări adresate candidatului de către comisie, în limba română (cca 5 minute).

Criteriile de evaluare și standardele pentru cele trei probe sunt detaliate la art. 26.

Media minimă de promovare a probei este 7.00.

Art. 17. Membrii comisiei de concurs acordă note între 1 și 10 (note întregi sau cu fracțiuni de 0.50 puncte). Notele obținute la probele 2 și 3 vor conduce la o medie ponderată astfel:

- proba 2 – 30%
- proba 3 – 70%

Art. 18. Membrii comisiei vor nota și vor consemna în fișele individuale rezultatele fiecărui candidat. Centralizarea punctajelor se va face după ultima probă.

Art. 19. Media minimă generală de admitere este 7.00.

Art. 20. Locurile finanțate prin granturile disponibile la nivelul SD sunt ocupate în ordinea mediilor.

Art. 21. Candidații care au obținut media generală minimă 7.00, dar care în virtutea mediei obținute nu acced la locuri finanțate, pot opta pentru doctoratul cu taxă, în limita disponibilității de locuri la conducătorii de doctorat competenți pe direcția de cercetare în care se încadrează tematica propusă.

Art. 22. Eventualele contestații pot fi depuse exclusiv pentru inadvertențe în calculul mediilor probei nr. 2 sau pentru nerespectarea prezentului regulament. Acestea vor fi depuse în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și vor fi soluționate în termen de 24 de ore de la data depunerii.

Art. 23. Departajarea candidaților cu aceeași medie se face după:

- punctajul obținut la CV-ul profesional (validat de către *Comisia Senatului pentru verificarea îndeplinirii standardelor minimale obligatorii*);
- media examenului de disertație (masterat);
- media de promovare a studiilor universitare de masterat;
- media examenului de licență;
- media de promovare a studiilor universitare de licență.

Art. 24. Comunicare rezultatelor

Membrii comisiei vor transmite președintelui notele acordate, în termen de cel mult 30 de minute de la finalizarea probei nr. 3, prin completarea unei fișe tipizate.

Rezultatele vor fi procesate de către secretarul comisiei, iar situația finală va fi semnată de către președinte și afișată la avizierul SD și pe site-ul instituției (anmgd.ro).

IV. REPARTIZAREA POZIȚIILOR VACANTE DE STUDENȚI-DOCTORANZI

Art. 25. Consiliul Școlii doctorale va repartiza conducătorilor de doctorat pozițiile vacante de studenți-doctoranzi, conform următoarelor proceduri (stabilite cu respectarea art. 33 din *Codul studiilor universitare de doctorat*):

(I). Evaluarea prin concurs a nivelului de pregătire a candidaților, potrivit prezentului regulament [cf. art. 36 din HG 681/2011 - *Codul studiilor universitare de doctorat*].

(II). Repartizarea pe conducători de doctorat a candidaților admiși, cu respectarea următoarelor criterii:

- (1) Compatibilitatea temei de cercetare a candidatului admis în urma evaluării prin concurs cu specialitatea conducătorului de doctorat.
- (2) Opțiunea candidatului pentru un anumit conducător de doctorat.
- (3) Numărul de doctoranzi în stagiul ai conducătorilor de doctorat.
- (4) Activitatea științifică/artistică a conducătorului de doctorat (îndeplinirea standardelor CNATDCU).
- (5) Relevanța științifică și artistică a tezelor de doctorat conduse anterior.
- (6) Respectarea normelor de etică de către conducătorul de doctorat (corectitudinea relației dintre acesta și doctoranzi, eficiența în combaterea plagiatului și a fraudei intelectuale, relațiile principiale cu structurile de conducere ale Școlii doctorale și ale CSUD, respectarea legislației și a reglementărilor interne etc.).
- (7) Respectarea de către conducătorii de doctorat a *Standardelor CSUD pentru acceptarea tezelor de doctorat și atribuirea calificativelor*.
- (8) Existența și numărul tezelor invalidate de către CNATDCU.

(III). Supervizarea de către conducătorii de doctorat a pozițiilor repartizate și a candidaților alocați conform criteriilor [cf. art. 32-2 din HG 681/2011 - *Codul studiilor universitare de doctorat*].

(IV). Obținerea avizului favorabil al Consiliului Școlii doctorale privind înmatricularea candidatului supervizat de către conducătorii de doctorat [cf. art. 32-3 din HG 681/2011 - *Codul studiilor universitare de doctorat*].

V. CRITERII ȘI STANDARDE PENTRU ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 26. Admiterea la studiile universitare de doctorat va fi făcută cu respectarea următoarelor criterii și standarde [cf. art. 36 din HG 681/2011 - *Codul studiilor universitare de doctorat*]:

(1) CRITERII

- i. Pregătirea și competențele profesionale (științifice și artistice) ale candidaților.
- ii. Competențele transversale:
 - competențele lingvistice și de comunicare (orală și scrisă);
 - competențe TIC.
- iii. Respectarea valorilor și principiilor eticii cercetării științifice.

(2) STANDARDE

i. Evaluarea CV-ului profesional – conform Grilei de evaluare (Anexa 2) – se evaluează cu admis-respins (doctorat științific și profesional):

Candidații îndeplinesc cerințelor specificate în grila de evaluare;

(II.) Media de absolvire a studiilor de licență și masterat

Candidații au obținut nota minimă 7 la: media generală de absolvire a studiilor universitare de licență, media examenului de licență, media generală de absolvire a studiilor universitare de masterat și media examenului de disertație;

iii. Prezentarea proiectului de cercetare (doctorat științific și profesional):

Candidații:

- au capacitate de proiectare a unui plan de cercetare bine structurat, coerent și argumentat, relevant pentru domeniul muzică, cu aspecte originale, pe baza unei documentări complexe și acoperitoare;
- cunosc și respectă normele de tehnoredactare;
- stăpânesc terminologia muzicologică corespunzătoare acestora.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 27. Prezentul regulament va fi făcut public cu cel șase luni înaintea desfășurării concursului.

Art. 28. Candidații declarați admiși vor completa și semna, împreună cu conducătorul de doctorat, directorul SD și rectorul ANMGD, contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 29. Candidații declarați admiși și care au semnat contractul de studii universitare de doctorat sunt înmatriculați și capătă calitatea de doctoranzi prin decizie a rectorului ANMGD.

Directorul Școlii doctorale „Sigismund Toduță”

Prof. univ. dr. Pavel Pușcaș

Directorul CSUD

Prof. univ. dr. Gabriel Banciu

Prezentul regulament a fost aprobat în ședințele Senatului ANMGD din data de 25.04.2013, și modificat sau adăugit în ședințele din datele de: 19.06.2014, 18 .06.2015, 12.05.2016, 23.02.2017, 19.03.2018 , 25.03.2019, 10 februarie 2020, 30.03.2021 și 24.03.2022.

ANEXA 1: Cerințe pentru tehnoredactarea proiectului de cercetare doctorală

- Mărimea paginii (*page setup*): pagină A4, margini: stânga, dreapta – 2 cm; sus, jos – 2,5 cm, margine de îndosariere (*gutter*): 1 cm (*left*);
- Font: *Times New Roman* sau *Calibri*;
- Mărime caracter (*font size*): 12 (cu spațiere normală);
- Spațiere rânduri (*line spacing*): 1,5 rânduri (1.5 *lines*);
- Aliniere: stânga-dreapta (*justified*);
- Numărul de pagină: sus dreapta sau jos mijloc;
- Pagina de titlu – conform modelului de pe pagina următoare;
- Cuprins, la începutul lucrării;
- Introducerea (Argumentul) nu mai mult de 2-4 pagini;
- Număr de pagini al proiectului de cercetare: 3-6 pagini (la care se adaugă Anexele);
- Bibliografia, la sfârșitul lucrării, numerotată și ordonată alfabetic (ex.: Ghircoiașiu, Romeo, *Studii enesciene*, București: Editura Muzicală, 1981);
- Titlurile de lucrări în *italic*, fără ghilimele (cărți, studii, lucrări muzicale, filme, lucrări de artă etc.);
- Citatele între ghilimele, cu trimitere la subsol, la sursa bibliografică;
- Notele de la subsolul paginii, mărime caracter (*font size*): 10, spațiere la un rând, aliniere *justified* (ex.: Romeo Ghircoiașiu, *Studii enesciene*, București: Editura Muzicală, 1981, p. 35.);
- Nu se vor utiliza prescurtări ale prenumelor autorilor, localităților și editurilor.

ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ „GHEORGHE DIMA” CLUJ-NAPOCA
ȘCOALA DOCTORALĂ „SIGISMUND TODUȚĂ”
(font 14)

PROIECT DE CERCETARE DOCTORALĂ
(font 22, Bold)

TITLU (font 20, Bold, Italic)

Candidat :

(font 14, Bold)

Conducător de doctorat:

(font 14, Bold)

Sesiunea septembrie 2022 (font 14)

ANEXA 2. GRILA DE EVALUARE A CV-ULUI PROFESIONAL – CANDIDAT _____

Opțiunea candidatului: doctorat ȘTIINȚIFIC (DS) sau PROFESIONAL (DP) - se încercuiește varianta aleasă

CATEGORII	Restricții	Punctaj/ activitate	Barem minimal (obligatoriu) ⁴	ACTIVITĂȚI CANDIDAT (numerotate) <i>(se completează de către candidat)</i>	Punctaj candidat <i>(se completează de către candidat)</i>	Punctaj certificat de către comisie
1. Cărți de specialitate/ capitole în cărți/traduceri și editări critice	publicate în edituri clasificate CNCS în categ. A sau B	30	-			
	publicate în edituri clasificate CNCS în categ. C	20	-			
	publicate în edituri neclasificate CNCS	10	-			
2. Compoziții	categorii de genuri:	simfonic, vocal-simfonic, operă, balet	30	5 compoziții (<u>compozitori</u>) DP		
		concertant, cameral	20			
		alte genuri	10			
3. Concert / recital / spectacol (în calitate de dirijor, solist sau membru al unei formații camerale, regizor, coregraf, balerin)	vizibilitate internațională de vârf	30	5 concerte/recitaluri DP (<u>interpreți</u> , <u>dirijori</u> , <u>regizori</u> , <u>coregrafi</u> , <u>balerini</u>)			
	vizibilitate națională de vârf	20				
	vizibilitate regională sau locală	10				
4. Concert în calitate de membru în orchestră, cor sau ca acompaniator		5	-			

⁴ Baremul minimal este **obligatoriu** dar nu limitativ. Punctajul final al candidatului poate cuprinde activități precizate la oricare dintre „categoriile” și „restricțiile” tabelului.

CATEGORII	Restricții	Punctaj/ activitate	Barem minimal (obligatoriu) ⁴	ACTIVITĂȚI CANDIDAT (numerotate) <i>(se completează de către candidat)</i>	Punctaj candidat <i>(se completează de către candidat)</i>	Punctaj certificat de către comisie
5. Studii și articole	publicate într-o revistă sau volum a unei manifestări științifice, indexate în baze de date internaționale	30	5 studii/articole DS (muzicologi, etnomuzicologi)			
	publicate într-o revistă sau volum al unei manifestări științifice, neindexate în baze de date internaționale	20	3 studii/articole DS (pedagogi, teoreticieni în ASM)			
	nepublicate, realizate pe parcursul ciclurilor de licență și masterat (supuse evaluării)	10	3 studii/articole DS (compozitori – cu condiția îndeplinirii baremelor minimale de la categoria 2 – „compoziții”) 3 studii/articole DS (interpreți, dirijori – cu condiția îndeplinirii baremelor minimale de la categoria 3 – „concert, recital, spectacol”)			
6. Programe de sală și cronici	programe tipărite cronici publicate	10	-			
7. Comunicări la simpozion/ conferințe	internaționale (minimum 50% participanți străini)	30	-			
	cu participare internațională	20	-			
	cu participare națională/regională	10	-			
8. Participări la master-class-uri	ca participant activ	10	-			
	ca audient	5				
9. Burse și Mobilități Erasmus, sau alte forme de perfecționare		10	-			

CATEGORII	Restricții	Punctaj/ activitate	Barem minimal (obligatoriu) ⁴	ACTIVITĂȚI CANDIDAT (numerotate) <i>(se completează de către candidat)</i>	Punctaj candidat <i>(se completează de către candidat)</i>	Punctaj certificat de către comisie
10. Înregistrări audio / video	(cu ISBN sau alt cod de identificare)	20	-			
11. Premii la concursuri de specialitate	internaționale	50-30*	-			
	naționale	40-20*	-			
	locale	30-10*	-			
PUNCTAJ TOTAL						

Punctaj minimal: 50 puncte

*în funcție de premiul obținut.

OBS.: I. Activitățile menționate de către candidați în acest tabel se vor limita la perioada pregătirii universitare și ulterioare acesteia.

II. DS (doctoratul științific) reprezintă:

- o variantă **unică** pentru **muzicologi, etnomuzicologi și pedagogi**, cu condiția îndeplinirii baremelor minimale (obligatorii) de la categoria nr. 4 – „studii și articole”;
- o variantă **opțională** pentru **regizori, coregrafi sau balerini** (denumiți generic „teoreticieni în Artele Spectacolului Muzical”), cu condiția îndeplinirii baremelor minimale (obligatorii) de la categoria nr. 4 – „studii și articole”;
- o variantă **opțională** pentru **compozitori, dirijori, interpreți** (instrumentali sau vocali), cu condiția îndeplinirii cumulate a baremelor minimale (obligatorii) de la categoriile aferente doctoratului profesional (nr. 2 – „compoziții” pentru compozitori, respectiv nr. 3 – „concert/recital/spectacol” pentru dirijori și interpreți) și științific (nr. 4 - „studii și articole”).

III. DP (doctoratul profesional) reprezintă o variantă **opțională** pentru **compozitori, dirijori, interpreți** (instrumentali sau vocali) și **regizori, coregrafi sau balerini**, cu condiția îndeplinirii baremelor minimale (obligatorii) de la categoriile nr. 2 – „compoziții” pentru **compozitori**, respectiv nr. 3 – „concert/recital/spectacol” pentru **dirijori, interpreți, regizori, coregrafi, balerini**.

IV. Candidații vor completa toate activitățile lor, corespunzătoare tuturor categoriilor, indiferent de subdomeniul (specializarea) lor sau de forma doctoratului pentru care au optat (științific sau profesional).

V. Candidații completează acest document pe proprie răspundere.

VI. Activitățile candidatului notate în grilă vor fi dovedite prin documente (în format electronic sau tipărit) prezentate în portofoliu.

VII. Prezentul tabel se va completa în format electronic (docx) – variantă care va fi obținută de la secretariatul Școlii doctorale – și va fi apoi tipărit.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA 3

3.1. Depunerea dosarelor pentru echivalarea studiilor efectuate în străinătate (cetățeni români, U.E. și non-UE)

Depunerea dosarelor se face la:

- **Sediul universității**

- **Registratura Ministerului Educației Naționale**

Program: **Luni-Joi**, 09:00-11:00 și 14:00-16:00 | **Vineri**, 09:00-11:00

- **prin poștă: Registratura Ministerului Educației Naționale,**

Str. Spiru Haret, nr. 10, Sector 1, 010176 București

Acte necesare / Verificare acte dosar

1. Cerere;

2. **Actul de studii pentru echivalare/recunoaștere:**

- copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană
- copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine

3. **Suplimentul la diplomă / Foaia matricolă** sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul școlar - în cazul în care se solicită recunoașterea specializării sau domeniul de studii nu este menționat pe diplomă:

- copie, dacă actul de studii este în limba română / engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană
- copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine

4. **Alte documente relevante, dacă este cazul**

Exemplu:

- adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova pentru diplomele emise anterior anului 2008
- pentru înscrierea la rezidențiat în domeniul sănătate la specializările medicină, medicină dentară și farmacie (în baza diplomei obținută în state terțe) se depun și programele analitice ale cursurilor efectuate, descrierea completă a cursurilor/materiilor studiate, documente referitoare la efectuarea cursurilor postuniversitare etc.: copie pentru limbile română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană și copie și traducere autorizată pentru celelalte limbi străine

5. **Documente personale de identificare**, în copie:

- pașaport
- actul de identitate – buletin de identitate sau carte de identitate
- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană) și traducere autorizată (pentru celelalte limbi)

6. **Taxa de evaluare** de 50 de lei - copie

Taxele se pot achita în lei la casieria CNRED (program de luni până joi, între orele 9:00-12:00 și 13:00-15:00) sau prin Ordin de plată / Mandat Poștal / Virament bancar în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației Naționale

Cod de identificare fiscală: 13729380

Banca: Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATPMB

Cod IBAN: RO86TREZ70020E330500XXX

Cod SWIFT: TREZROBU

Cod BIC: TREZ

Taxele se pot achita și în Euro, prin Ordin de plată / Virament bancar, în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației Naționale

Cod de identificare fiscală: 13729380

Banca: Banca Comercială Română - BCR, sucursala Sala Palatului

Cod IBAN: RO35RNCB0080005630300077

Cod SWIFT: RNCBROBU

Cod BIC: RNCB

Taxele în euro se calculează la cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României din ziua în care se face viramentul bancar.

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

Taxele în euro se calculează la cursul de schimb leu - euro afișat de Banca Națională a României din ziua în care se face viramentul bancar.

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN, numele titularului actului de studii și numele angajatorului care solicită recunoașterea (dacă este cazul)!

Autentificare acte de studii supuse recunoașterii/echivalării

1. pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele emise anterior anului 2008 (cât și diplomele emise după 2008 care nu pot fi verificate prin portal) vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate eliberată de Ministerul Educației din Republica Moldova, în original;
2. pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate;

3. pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;

- supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

Lista statelor pentru care se solicită apostilarea sau supralegalizarea

Evaluarea dosarelor

Evaluarea documentelor și transmiterea deciziei CNRED se realizează în termen de maxim 30 de zile de la data depunerii dosarului complet.

Acest termen se poate prelungi în mod corespunzător în cazul efectuării unor verificări suplimentare sau consultarea unor experți externi.

Eliberare atestat

Program: Luni - Joi, 09:00 - 12:00; 12:30 - 14:00

- **la sediul universității**
- **la sediul CNRED,**

Str. Spiru Haret, nr. 12, Sector 1, 010176 București

Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

- **prin poștă**, la adresa indicată în cerere
- **prin curier rapid** - cu plata la destinație - serviciul de curierat este contractat de către solicitant

Atestatul se eliberează titularului sau unei persoane împuternicite prin procură notarială.

Procedura de contestare

Decizia CNRED poate fi contestată, o singură dată, în termen de 45 de zile lucrătoare de la data luării la cunoștință. CNRED se pronunță în termen de 60 de zile lucrătoare. Termenul de soluționare se poate prelungi în cazuri justificate, solicitantul fiind anunțat în scris, prin servicii poștale sau poștă electronică.

Procedura pentru Recunoașterea studiilor cetățenilor europeni în vederea admiterii la studii universitare de master / doctorat în România poate fi consultată și prin Punctul de Contact Unic Electronic.

I. Previous education / Études précédentes (Fill in all columns which are applicable to you/ Remplissez toutes les colonnes qui vous concernent)

Certificate issued/ Certificat răcu	Country/ Pays	Name of School/ Nom du Lycée/université	Year of admission/ Year of graduation Année d'admission/Année d'obtention du diplôme

II. Studies applied for in Romania / Option d'études en Roumanie

Studies applied in Romania Option d'études en Roumanie	Branch /Speciality Domaine /Spécialité	High School/ University Lycée / Université	Language of instruction Langue d'enseignement	I apply for the Romanian language course (For YES you have to mention the University) Je désire suivre le cours préparatoire de langue Roumaine (Pour OUI il faut mentionner l'Université)
				YES / OUI NO / NON
Secondary, in the grade Pré-universitaire, classe				
Undergraduate Universitaire				
Master				
Postgraduate medical education/ Etudes médicales postuniversitaires				
Ph.D. Doctorat				

III. Proficiency in other languages (please, fill in as appropriate: excellent, good, poor)
Langues connues (remplir: excellent, bonne, faible)

Language Langue	Writing Écrit	Speaking Parlée	Institution that issued the certificate Institution qui a émis le certificat
Romanian			

IV. Statement of the applicant / Déclaration du solliciteur

I oblige myself to observe the laws in force in Romania, the school and university rules, regulations and norms, as well as those for social life. / Je suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be payed, in free currency, in advance for a period of at least 9 months for full time courses and at least 3 months for part time courses. / J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être échangée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

I am aware that any untrue information will lead to my disqualification. / Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fautive, toute omission vont entraîner ma disqualification.

V. Annex (authenticated copies and translations of the documents, in an internationally wide-spread language)

Annexes (photocopies et traductions légalisées des documents, dans une langue de circulation internationale)

- The certificate of studies / Les certificats des études.
- The birth certificate / L'acte de naissance.
- Passport / Passeport.
- Medical certificate / Certificat médical.
- The list of results of the completed study years (Academic Transcripts) for postgraduate studies applicants and for those wishing to continue studies begun in other countries / La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays.

On my arrival in Romania I should submit the original documents.

À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.

Date _____

Signature _____