



**MINISTERUL EDUCATIEI ȘI CERCETĂRII**  
**ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ „GHEORGHE DIMA“ DIN CLUJ-NAPOCA**  
STR. I.C. BRĂȚIANU 25, 400079 CLUJ-NAPOCA, ROMÂNIA  
TEL. 0040-264-593879; FAX: 0040-264-593879  
e-mail: [amgd@amgd.ro](mailto:amgd@amgd.ro), [www.amgd.ro](http://www.amgd.ro)

---

## **CENTRUL DE INFORMARE, CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ (CICOC)**

### **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

#### **Dispoziții generale**

**Art. 1** Centrul de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră, denumit în continuare CICOC, este o structură a Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca, înființată prin Hotărârea de Senat din data 27 septembrie 2012.

**Art. 2** Baza legislativă de înființare, organizare și desfășurare a activității CICOC o reprezintă Ordinul M.Ed.C. nr. 3235/16 martie 2005 privind organizarea de studii universitare de licență.

**Art. 3** Activitatea CICOC se desfășoară conform prezentului regulament precum și conform legislației în vigoare cu scopul optimizării vieții, activității studenților în instituție și al formării pentru carieră a viitorilor profesioniști.

**Art. 4** Misiunea și obiectivele sunt precizate în Anexa 1 a prezentului regulament.

**Art. 5** Activitatea centrului completează oferta de servicii sociale a Academiei răspunzând unor nevoi specifice de informare și consiliere.

**Art. 6** Principalele domenii de activitate ale CICOC sunt: consiliere pentru cariera profesională, consiliere pentru cariera didactică, dezvoltare personală și profesională.

#### **Organizare și funcționare**

**Art. 7** CICOC se subordonează Consiliului de Administrație al ANMGD cu care menține legătura prin prorectorul responsabil cu activitățile didactice.

**Art. 8** Centrul colaborează cu toate facultățile și departamentele acestora, dar și cu celelalte departamente și structuri de conducere.

**Art. 9** Activitatea centrului este coordonată de către o comisie alcătuită din 7 membri: un președinte, un vicepreședinte (de la cealaltă facultate decât președintele centrului), prorectorul responsabil cu activitățile didactice, câte un membru din cadrul fiecărei facultăți, un membru al Departamentului Proiecte și un reprezentant al studenților/masteranzilor/doctoranzilor.

**Art. 10** Echipa de coordonare CICOC este desemnată prin decizie a Rectorului ANMGD.

**Art. 11** Centrul va funcționa într-un spațiu special amenajat în conformitate cu un orar ce va fi afișat vizibil.

**Art. 12** Echipa de coordonare se va întâlni periodic pentru monitorizarea activităților și va putea invita alte cadre didactice implicate pentru diseminarea rezultatelor, materialelor, programelor, etc.

**Art. 13** Centrul întocmește Rapoarte anuale (pe ani universitari) de activitate, în conformitate cu Planul anual de activități CICOC.

**Art. 14** Atribuțiile președintelui CICOC sunt:

- Coordonează activitatea centrului
- Reprezintă centrul în relațiile de colaborare stabilite
- Elaborează planul anual de acțiune
- Întocmește raportul anual de activitate.
- Președintele CICOC poate delega unui membru al comisiei CICOC atribuția de a redacta planul de activitate și raportul anual de activitate.

### **Dispoziții finale**

**Art. 15** Prezentul regulament intră în vigoare începând cu anul universitar 2020-2021 și poate fi modificat cu aprobarea Senatului.

**Art. 16** Documentele din anexă fac parte integrantă din acest regulament.

Aprobat în ședința Senatului din data de 15 octombrie 2020.

Rector ANMGD,  
Prof. univ. dr. Vasile JUCAN

Președinte CICOC,  
Lect. univ. dr. Tatiana OLTEAN

## ANEXA 1

### **Misiunea și obiectivele *Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră* al ANMGD**

#### **Misiune**

Misiunea *Centrului de Informare, Consiliere și Orientare în Carieră* se înscrie pe direcțiile de reformare ale învățământului românesc care vizează optimizarea procesului didactic astfel încât să se racordeze mai eficient la piața muncii și la dinamica social-economică actuală. El urmărește obiective de asistență a studenților din Academia Națională de Muzică „Gheorghe Dima” pentru o mai bună informare și orientare în carieră atât pentru perioada de formare cât și pentru etapele postuniversitare. Prin serviciile oferite, centrul completează oferta didactică cu sprijin competent individual sau colectiv de dezvoltare personală și profesională.

#### **Obiective**

Asistarea studenților privind parcursul universitar obligatoriu și opțional în funcție de nevoile individuale de formare;

Sensibilizarea facultăților pentru armonizarea planurilor de studii cu cerințele de pe piața muncii;

Identificarea nevoilor de formare și ameliorarea, prin analiză, a ofertei de cursuri opționale și facultative;

Formarea și dezvoltarea abilităților pentru integrarea pe piața forței de muncă;

Organizarea de activități de consiliere individuală și de grup pe problemele managementului carierei;

Consilierea studenților privind formarea profesională prin programele oferite sau prin planuri de cariere alternative;

Organizarea de activități de consiliere individuală și de grup privind probleme educaționale, afective, relaționale.

Creșterea calității mediului universitar în plan educațional, informațional și relațional.